



CARRIÈRES

Préposé ou préposée au service à la clientèle pour le livre généalogique

Brantford (Ontario) : Télétravail ou travail hybride

HOLSTEIN CANADA est la plus grande association de race laitière au Canada et sert depuis 1884 un effectif qui regroupe maintenant plus de 10 500 producteurs laitiers membres. Avec un leadership dynamique et une vision claire, nous bâtissons un avenir passionnant et technophile. Nous offrons un environnement orienté sur le travail en équipe, un leadership positif et l'occasion pour vous de progresser à nos côtés.

VOUS êtes une personne qui excelle dans la gestion de multiples projets et échéances. Vous aimez par-dessus tout travailler en équipe dans un milieu positif et proactif. Capable de réfléchir rapidement et de communiquer de façon claire, vous faites preuve d'intégrité et n'hésitez pas à suivre votre instinct. Vous êtes une personne vraiment sociable. Vous possédez un talent naturel pour l'organisation et l'action, et prenez plaisir à planifier des activités nouvelles et divertissantes. Avec un don pour la création et un grand souci du détail, vous tenez absolument à voir vos projets se réaliser du début à la fin. Vous aimez diriger des projets et des activités suivant une approche originale et moderne. Le marketing est un de vos points forts, et cette aptitude s'allie chez vous à la créativité, à l'innovation et à la minutie. Au travail, vous vous distinguez comme une personne qui conserve son calme dans les situations stressantes, qui accomplit ses tâches en respectant une excellente éthique professionnelle et qui croit en l'importance de planifier à l'avance. Le bon déroulement de vos diverses initiatives vous procure de la satisfaction et de la fierté.

Dans ce poste, **VOS TÂCHES SERONT LES SUIVANTES :**

- Communiquer des renseignements aux producteurs laitiers de l'ensemble du Canada et répondre à leurs questions
- Travailler avec les producteurs en ce qui concerne l'enregistrement des bovins laitiers, les transferts de propriété des animaux, les commandes d'identifiants et d'autres services, et communiquer avec eux pour valider des renseignements et obtenir toute information manquante
- Vérifier que les dossiers des producteurs sont exacts et à jour à l'aide de notre application logicielle personnalisée pour le livre généalogique
- Présenter en détail et promouvoir les services et les produits de Holstein Canada tels que le livre généalogique, la traçabilité, le génotypage, la recherche de parenté et autres
- Faire de la recherche et effectuer le suivi pour résoudre tout problème de vérification de parenté
- Maintenir des rapports professionnels et respectueux avec les clients et l'équipe
- Participer aux formations en équipe et aux activités de l'Association

VOS COMPÉTENCES :

- 1 ou 2 années d'expérience de travail au sein de l'industrie laitière (antécédents personnels ou scolaires)
- Études postsecondaires en agriculture, en science animale ou dans un domaine connexe

Nous nous engageons à ce que notre processus de recrutement soit sans obstacles. Si vous avez besoin que des adaptations soient faites à n'importe quelle étape du processus, nous nous ferons un plaisir de prendre les dispositions nécessaires. Il vous suffit de soumettre votre demande à un membre de l'équipe des RH. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste chez Holstein Canada. En raison du nombre élevé de postulants, seuls les candidates et les candidats sélectionnés seront contactés.

- Intérêt pour la génétique/génomique laitière
- Excellentes capacités de communication écrite et verbale en anglais; connaissance souhaitable du français
- Capacités éprouvées pour le service à la clientèle avec une attitude positive et proactive
- Façon de travailler précise, organisée, diligente et axée sur le processus
- Aptitude à réfléchir rapidement et à réagir efficacement
- Facilité pour apprendre un logiciel personnalisé et pour s'adapter aux changements effectués dans le système
- Passion pour l'industrie laitière et pour l'excellence en matière de service à la clientèle

Contactez : hr@holstein.ca

Postulez avant le : 24 août 2022